



# Protokoll der StuRa FB5 Sitzung vom 30.06.2021

---

<b>Beginn:</b>	19:00	<b>Anwesende:</b>	Swetlana, Antonia, Ilka, Florian, Tim, Birte
<b>Ende:</b>	19:45		
<b>Moderation:</b>	Antonia	<b>Abwesende:</b>	-
<b>Protokoll:</b>	Florian	<b>Gäste:</b>	-

## 1. Formales

- Die Sitzung am 23.06.2021 ist ausgefallen.
- Mit 5 anwesenden Mitgliedern ist das Gremium beschlussfähig.

## 2. Semesterabschlussessen

- Planung eines gemeinsamen Semesterabschlussessens
- Zusätzlich zu den aktuellen StuRa-Mitgliedern werden auch die neuen StuRa-Mitglieder sowie die aktuellen und zukünftigen Mitglieder der Gremien für den FB 5 (AStA, Fachbereichsrat, zukünftige studentische Vizepräsidentin) eingeladen.
- Ausnahme: eine Person möchte nicht mehr vom StuRa kontaktiert werden
- Doodle zur Termin- und freiwilligen Impfstatusabfrage: Antonia

## 3. Einführung der neuen StuRa-Mitglieder

- Die neuen StuRa-Mitglieder werden, wenn gewünscht, ab August in die Whats-App-Gruppe und in das Team bei Microsoft-Teams aufgenommen und können an den Sitzungen sowie an den Planungen der Einführungswoche teilnehmen

## 4. Erstsemesterwoche Wintersemester 2021/22

- Beteiligung des StuRas an der Einführungswoche: Vorstellung des StuRas im Hörsaal, Campus-Führung, Begleitung der Bootsfahrt
- Ideen für weitere Aktionen des StuRas: Stammtisch, Casino mieten, ...
- Zur Besprechung der Planung der Einführungswoche wird Frau Stoll in die kommende Sitzung eingeladen
- Ausarbeitung der Ideen für Einführungswoche: Swetlana und Florian

## 5. Vernetzung

- Im kommenden Semester soll die Vernetzung zwischen StuRa FB 5 und den anderen StuRen sowie den weiteren Gremien vorangetrieben werden.
- Kontaktaufnahme zu den StuRen der anderen Fachbereiche mit der Idee eines gemeinsamen Strategietreffens: Antonia

## 6. Projekte in der vorlesungsfreien Zeit

- Planung der Einführungswoche
- Vernetzung mit den StuRen der anderen Fachbereiche sowie der anderen Gremien
- Planung und inhaltliche Vorbereitung der Stammtische (Themen, Inhalte, Präsentationen, Social-Media Posts, ggf. Gäste,
- Social-Media: Vorbereitung von Posts
- E-Mail-Verkehr: Erstellung von Vorlagen für E-Mails
- Konkrete Planung von möglichen neuen Projekten ab ca. August gemeinsam mit den neuen StuRa-Mitgliedern

## Nächste Sitzung

- Mittwoch, den 07.07.2021, 19 Uhr über MS Teams
- TOPs: Protokollverabschiedung