



Protokoll der StuRa FB5 Sitzung vom 07.07.2021

Beginn:	14:05	Anwesende:	Swetlana, Antonia, Ilka (bis 15:50)
Ende:	16:48		
Moderation:	Antonia	Abwesende:	Tim, Birte, Florian (entschuldigt)
Protokoll:	Swetlana	Gäste:	Lisa Förter, Lisa Frank, Saskia, Elias, Marc

1. Formales

Begrüßung und Einführung der neuen Mitglieder

- Unter anderem: Vorstellung der Referate, Formales, Ausblick auf nächstes Semester (PowerPoint in Teams)

2. Verteilung der Referate

- Referat IT: Elias, Tim
- Referat Studium und Lehre: Lisa Frank
- Referat Kultur/Soziales/Umwelt: Swetlana, Lisa Förter, (Marc)
- Referat Öffentlichkeitsarbeit/Vernetzung/Internationales: Antonia, Saskia, (Lisa Frank)
- Referat Finanzen: Marc, Saskia

3. Projektideen für kommendes Semester

- Einrichten eines Discord-Server
- Rezeptblog (Umwandlung von alten, deutschen Gerichten in die heutige Zeit)

4. Gemeinsames Essen

- Doodle-Umfrage dazu zu kurzfristig gewesen
- Neuer Terminvorschlag: 10.8. um 18 Uhr
- Dabei: Fotos für die Präsentation für die StuRa Vorstellung in der Erstsemesterwoche machen

5. Instagram-Anfrage von Niko

- Niko würde gerne unsere Instagram Seite als gutes Beispiel aufführen – gute Sache für die Öffentlichkeitsarbeit
- Frage wegen eines Fotos von Tim, ob dieses dort gezeigt werden dürfte – Elias klärt mit Tim ab, ob das geht

6. Buddy-Programm des International Office

- Suchen Studierende für die Betreuung internationaler Studierender
- Werbung über Instagram Story

7. Verabschiedung der Protokolle

- Muss mit dem „alten StuRa“ gemacht werden
- Wird auf ein Wochenende im September verschoben – ein genauer Termin wird noch festgelegt

8. Studierendenbefragung vom Dekanat

- Für das Testen der Fragebögen (in Präsenz) werden 2 freiwillige Studierende gesucht – Lisa Förter und Elias würden mitmachen

9. Feedback an Frau Stoll wegen Kursevaluation

- Finale Aufbereitung der Ergebnisse sehr wirr (farblich gesehen)
- Fragen waren in der Auswertung nicht ausgeschrieben
- Der Begriff „wöchentlich“ ist schwer einzuschätzen (alternativ: sagen wie viel Zeit geplant war und dann fragen, ob man mehr oder weniger benötigt hat)
- Frage, ob das Modul Interesse am Studium geweckt hat, ersetzen durch die Frage nach der Relevanz des Moduls für das Studium

10. Erstsemesterwoche

- Mail von Frau Stoll mit Plänen A und B für den Ablauf der Erstsemesterwoche
- Elias, Antonia, Lisa und Lisa sind wegen Praktikum nicht da
- Schnipsel Jagd zu aufwendig
- Campustour nicht langweilig gestalten

11. Ferienplanung

- Datei im Projektordner in Teams
- Überblick über die „wichtigsten“ Projektgruppen:
- StuRa Vorstellung: Alle (bis 26.9.)
- Campustour: Lisa Förter, Saskia und Swetlana (bis 26.9. und bis zur nächsten Sitzung einen groben Zeit- und Projektplan)
- Präsenzstammtisch Erstsemesterwoche: Ilka(?), Antonia, Birte und Saskia (s. Campustour)
- Stammtische: Birte, Marc und Swetlana (bis 12.9. und bis zur nächsten Sitzung grobe Festlegung der Themen und Inhalte)
- Mailvorschriften, Programmcodes für die Protokolle und TOPs auf der Website ggf. auch bis nächste Sitzung

Nächste Sitzung

- Mittwoch, den 18.08.2021, 19 Uhr über MS Teams