



Protokoll der StuRa FB5 Sitzung vom 25.05.2022

Beginn:	17:35	Anwesende:	Michelle Liebig, Saskia Brunst, Lisa Frank, Antonia Schubert, Dominic Bär, Elias Teut (ab 18:15), Tim Krause (ab 18:24 bis 19:00)
Ende:	19: 21	Abwesende:	Lisa Förter
Moderation:	Antonia Schubert	Gäste:	/
Protokoll:	Ha Thao Suong Vu		

1. Formales

- Mit 6 anwesenden Mitgliedern ist das Gremium beschlussfähig.

2. Organisatorisches

- /

3. Verabschiedung Sitzungsprotokolle

- Protokoll vom
 - o 03.12.2020 mit 6/0/0 (dafür/dagegen/enthalten) (Elias und Tim sind noch nicht dazu gekommen)
 - o 15.10.2020 mit 8/0/0 (dafür/dagegen/enthalten) verabschiedet.

4. TOP 1 - Finanzierung StuRa

- Haushaltszuschuss wurde vom AStA gekürzt (wurde in der Vollversammlung am selbigen Tag, den 25.05.2022 angekündigt)
- Das Geld vom Sockelbeitrag und Haushaltszuschuss muss faktisch beantragt werden, aber dies ist nirgendwo niedergeschrieben. Für dieses Semester SoSe22 konnte dieser Zuschuss beantragt werden, aber für das letzte Semester WiSe21/22 geht dies nicht mehr, so teilte es der AStA mit.
- Wunsch von Saskia, dass man Deadlines und Informationen - wie z.B. den Antrag - auf einer Handreichung (die sie schon gemacht hatte), zusammenfasst und diese an alle Referate Finanzen aller StuRen geben kann und dass der AStA eine Rundmail als eine Erinnerung der Anträge an alle StuRen schickt.
- Eine E-Mail wird verschickt, in der angemerkt wird, dass a) es nirgendwo verschriftlicht ist, dass dieser Antrag gemacht werden muss und dies nicht gut ist, sowie dass der Antrag an sich nicht eindeutig ist, b) dass Saskia eine Handreichung gemacht hatte, die an alle StuRen gehen soll und c) ob man vielleicht die ca. 1 000€ vom WiSe21/22 doch noch bekommen kann, da in dem Antrag nicht klar steht, wann der Antrag gestellt werden muss.

5. TOP 2 - Protokolle verabschieden

- Die neuen Protokolle sollen zugeteilt werden, um diese in Form von Kommentaren Korrektur-zu-Lesen. Es gibt sechs Kontingente, die je zu zweit bearbeiten werden. Diese Gruppen sind:
 - Kontingent 1: Antonia, Saskia

- Kontingent 2: Dominic, Michelle
- Kontingent 3: Suong, Lisa Frank
- Kontingent 4: Tim, Elias
- Kontingent 5: Lisa Förter, Michelle
- Kontingent 6: Elias, Tim
- Dabei müssen interne Protokolle mit allen besprochen werden. Es gibt keine „teilweise internen“ Protokolle.
- Die Protokolle vom WiSe21/22 werden gemeinschaftlich bis zu der nächsten Sitzung am 01.06.2022 durchgeschaut und kommentiert.

6. TOP 3 – Wahlplakate und -flyer

- Es wurden Wahlplakate zusammen mit anderen Sturen entwickelt. Wegen des baldigen StuRa-Mitglied-Mangels werden die Plakate wahrscheinlich nicht reichen und es werden zusätzlich Flyer und/oder Postkarten verteilt, die einem auch mehr Vorstellung dazu geben, welche Aufgaben der StuRa übernimmt.
- Es wurde der Wunsch geäußert, dass man z.B. Plakate mit anderen StuRa-Mitgliedern abstimmt.
- Michelle stellt die Wahlkampfstrategie und die zugewiesenen Rollen vor. Diese kann man in den Ordnern von MS Teams finden.

7. TOP 5 - Vollversammlung StuRa FB5

- Michelle hatte ein Dokument mit ersten Stichpunkten erstellt und stellt dieses vor. In dieser sind Termin-Vorschläge und ein sehr grober Ablauf zu finden.
- Die Vollversammlung wird am 08.06.2022 stattfinden. Dies wurde mit 6/0/1 (dafür/dagegen/enthalten) beschlossen, und eine Person hat sich enthalten.
- Der grobe Ablauf ist: 1. Tagesordnung aufsetzen 2. einzelne Referate stellen sich mit bisherigen Ergebnissen vor, 3. Feedbackrunde, 4. Nachwahlen

8. TOP 6 – Infotag am 29.06.2022

- Ein Stand wird angefragt. Snacks, und Merchandise wird bereitgestellt.

9. TOP 7- FHP Cloud

- Elias wird sich mit Michelle in Verbindung setzen bezüglich dessen.

TOPs für die nächste Sitzung

- Die Vollversammlung des StuRa FB5 wird geplant. Die Präsentation wird grob erstellt und der Raum wird von Antonia gebucht.

Nächste Sitzung

- Mittwoch, den 01.06.2022, um 18:30 Uhr hybrid